

## **ПАМ'ЯТКА**

**для учасників освітнього процесу під час проведення занять у кабінеті інформатики**

### **1. Загальні вимоги**

1.1. Кабінет обладнано складними і дорогими технічними засобами, які вимагають охайності та дбайливості, тому, заходячи до кабінету, слід одразу займати відведене місце, не виконувати ніяких дій з обладнанням без дозволу вчителя.

1.2.. На робочих місцях розташовано обладнання, яке має складові, що працюють під високою напругою. Необережне поводження з апаратурою може призвести до травм.

Тому суворо заборонено:

- вмикати і вимикати апаратуру без вказівки учителя;
- торкатися роз'ємів з'єднувальних кабелів та самих кабелів;
- торкатися екрана та тильної частини монітора;
- переміщувати увімкнені складові обчислювальної системи (системний блок, монітор тощо);
- класти будь які предмети на системний блок, монітор, клавіатуру;
- приносити та використовувати носії даних без дозволу вчителя.

1.3. До роботи в комп'ютерному класі допускаються учні, які пройшли медогляд, інструктаж з безпеки життєдіяльності з відповідним записом у журналі реєстрації інструктажів.

1.4. Не можна заходити й перебувати в комп'ютерному класі без дозволу учителя.

1.5. Робота в комп'ютерному класі має проводитися у відповідності до розкладу занять і графіка самостійної роботи вчителя та учнів.

### **2. Вимоги безпеки перед початком роботи**

2.1. До початку роботи і ввімкнення апаратури:

- переконайтесь у відсутності видимих пошкоджень обладнання робочого місця;
- сядьте так, щоб лінія погляду проходила приблизно через центр екрана, відстань від очей до екрана повинна бути не менше ніж 50 см, учні, які мають окуляри для постійного носіння, повинні працювати за комп'ютером у них, якщо лікарем не рекомендовано іншого;
- розташуйте зошит, ручку, навчальні посібники на столі у відведених місцях, поправте розміщення клавіатури, маніпуляторів («мишки», джойстика) таким чином, щоб було зручно працювати;
- дії по вмиканню апаратури виконуйте тільки за командою учителя і тільки в послідовності, передбаченій відповідними інструкціями.

2.2. Робота за комп'ютером вимагає постійної зосередженості, чітких дій, самоконтролю, напруження зору, тому не можна розпочинати роботу за недостатнього освітлення та поганого самопочуття.

### **3. Вимоги безпеки під час роботи**

3.1. Виконувати слід тільки зазначене учителем завдання. Категорично заборонено виконувати інші роботи.

3.2. На клавіші клавіатури потрібно натискати плавно, не припускати ударів.

3.3. Користуватися друкувальним пристроєм дозволяється тільки в присутності учителя або лаборанта.

3.4. Заборонено:

- самостійно переміщувати апаратуру;
- запускати ігрові програми;
- приймати їжу, користуватися розпилювачами парфумів, лаків для волосся тощо. Не слід користуватися мобільними телефонами;
- ходити по комп'ютерному класу, голосно розмовляти;
- працювати з клавіатурою та маніпулятором «миша» брудними або вологими руками
- класти будь-які предмети на системний блок, монітор, клавіатуру;

3.5. У випадку виникнення неполадок треба повідомити учителя або лаборанта. Не намагатися самостійно відрегулювати апаратуру або усувати в ній неполадки.

3.6. Під час роботи за комп'ютеризованими робочими місцями учні не повинні вставати, якщо до класу заходить будь який відвідувач

#### **4. Вимоги безпеки після закінчення роботи**

##### **4.1. Завершення роботи з апаратурою:**

- вимикати апаратуру дозволяється тільки в послідовності, передбаченій відповідними інструкціями і за вказівкою викладача;
- після вивантаження операційної системи і зупинки роботи комп'ютера слід вимкнути живлення системного блоку або переконавшись у його автоматичному вимкненні, вимкнути інші складові апаратного забезпечення.

4.2. Про хиби та неполадки, помічені під час роботи, слід повідомити учителя.

4.2. На робочому місці не потрібно залишати зайвих предметів.

#### **5. Вимоги безпеки в аварійних ситуаціях**

##### **5.1. Якщо під час роботи виникає:**

- аварійна зупинка, яка супроводжується виведенням на екран повідомлення про несправність, слід це повідомлення запам'ятати (або записати) і повідомити учителя (лаборанта);
- якщо робота апаратури починає супроводжуватися незвичними звуками, світінням аварійних індикаторів тощо, слід припинити роботу і повідомити учителя.

5.2. У разі потрапляння людини під напругу необхідно знеструмити відповідне робоче місце, надати першу долікарську допомогу й викликати «швидку».

5.3. У разі виникнення пожежі необхідно знеструмити клас, викликати пожежну команду й приступити до гасіння пожежі наявними засобами.

5.4 При виникненні нещасного випадку негайно звернутися до вчителя, звернутися за наданням медичної допомоги до медичної сестри школи (у медпункт). При відсутності медсестри надати потерпілому першу долікарську допомогу, використовуючи аптечку долікарської допомоги. При необхідності викликати швидку медичну допомогу за телефоном 103.

Памятку розробив: учитель інформатики  
Погодив: заступник директора школи з НВР

Соколюк Т.Ю.  
Кобильник О.В.